

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 22» ГОРОДА СМОЛЕНСКА

СОГЛАСОВАНО  
на заседании совета  
обучающихся (протокол от  
27.05.2023 №5) на заседании  
совета родителей (протокол от  
27.05.2023 №4)

на заседании педагогического совета (протокол от 30.08.2023 №\_1)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ**  
**в МБОУ «СШ № 22» г. Смоленска**

Регистрационный № 41

Дата введения: 30.08.2023

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СШ № 22» (далее - «Положение») устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение об организации питания обучающихся разработано на основе:

- Гражданского кодекса РФ (редакция от 01.10.2014 г.);
  - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;
  - Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
  - СанПиНа 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
  - СанПиНа 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
  - Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
  - Методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю. Поповой 18 мая 2020 года.
- Постановления Администрации города Смоленска № 2959 от 30.12.2020  
«Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений г. Смоленска»,
- Решения 6-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 27.11.2020 № 36 «Об обеспечении бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска за счет средств бюджета города Смоленска»,
- Решения 39-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 30.06.2023 № 623 «О внесении изменений в решение 4-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 27.11.2020 № 36»,
- Постановления Администрации города Смоленска от 20.05.2021г. № 1109-адм «Об утверждении Порядка обеспечения компенсацией за питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому, в денежном эквиваленте»,
- Постановления Администрации города Смоленска от 20.05.2021г. № 1108-адм «Об утверждении Порядка обеспечения наборами пищевой продукции обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому»,

- Постановления Администрации Смоленской области от 23.08.2022 № 585 «О дополнительной мере социальной поддержки учащихся 5-11-х классов областных государственных общеобразовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками на 2022/23 и 2023/24 учебный год»,

1.3. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения учащихся МБОУ «СШ № 22» рациональным и сбалансированным питанием.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, утверждается приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5 настоящего Положения.

1.7 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Социальная поддержка обучающихся 1- 4 классов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и находящихся под опекой, из малоимущих семей, из семей, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Смоленской области, из семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, учащихся из семей добровольцев, учащихся из семей граждан, заключивших контракт, учащихся из семей граждан, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции.

2.6. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **3. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ**

3.1. Организация питания учащихся в МБОУ «СШ № 22», режим питания обеспечиваются в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал учета фактической посещаемости обучающихся;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;

- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
  - ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока - приложение №10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
  - копии примерного 10-дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
  - ежедневные меню;
  - приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества).
- 3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 3.5. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками организации, оказывающей услугу по питанию, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
- 3.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.
- 3.7. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.
- 3.8. Питание в школе организуется на основе примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценностиготавливаемых блюд (СанПиН 2.4.5.2409-080, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.
- 3.9. Примерное меню утверждается питающей организацией и согласовывается директором школы.
- 3.10. На поставку питания заключаются контракты непосредственно школой, являющейся муниципальным заказчиком.
- 3.11. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

#### **4. Порядок организация питания обучающихся**

- 4.1. Каждый обучающийся имеет право на получение в муниципальном общеобразовательном учреждении ежедневного питания в течение учебного года.
- 4.2. Питание обучающихся МБОУ «СШ № 22» может быть организовано как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).
- 4.3. Администрация школы выделяет столовую для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям: - число посадочных мест соответствует установленным нормам: обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям.
- 4.4. Администрация осуществляет административный и общественный контроль за качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.
- 4.5. Предприятие общественного питания осуществляет продажу буфетной продукции за наличный расчет.
- 4.6. Учащиеся общеобразовательного учреждения питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год.
- Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на ответственного за организацию питания и классных руководителей (питание за родительскую плату).
- 4.7. Классные руководители, сопровождающие в столовую обучающихся, несут

ответственность за отпуск питания согласно списка и тетради учёта посещаемости, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.8. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно членами бракеражной комиссии до приема её детьми и отмечается в журнале контроля.

4.9. Предоставление льготного и бесплатного питания обеспечивается в соответствии с постановлениями Администрации города Смоленска.

- **Бесплатные завтраки** предоставляются всем ученикам 1-4 классов
- на сумму 70 рублей 10 копеек. (+ заявление на имя директора).
- **Бесплатные обеды** предоставляются ученикам 1-4 классов
- на сумму 70 рублей 10 копеек для следующих **категорий**:
- - детям из малоимущих семей,
- - детям с ограниченными возможностями здоровья,
- - детям-инвалидам,
- - детям, находящимся под опекой.

Для получения **бесплатных обедов** ученикам 1-4 классов родители сдают следующие документы:

Для детей из малоимущих семей	Для детей с ограниченными возможностями здоровья	Для детей-инвалидов	Для детей, находящихся под опекой
Заявление на имя директора	Заявление на имя директора	Заявление на имя директора	Заявление на имя директора
Справку о получении пособия на ребенка из отделения Фонда пенсионного и социального страхования РФ по Смол. области (Клиентская служба на ул. Герцена, д.2)	Копию справки о том, что ребенок имеет статус ОВЗ	Копию справки о том, что ребенок признан инвалидом	Копию документа о том, что ребенок находится под опекой
Копию паспорта родителя (законного представителя), на чье имя выдана справка	Копию паспорта родителя(законного представителя), на чье имя выдана справка	Копию паспорта родителя(законного представителя), на чье имя выдана справка	Копию паспорта законного представителя, на чье имя выдана справка
Копию свидетельства о рождении ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка
Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и законного представителя

В каждом случае прилагается согласие на обработку персональных данных.

- **Бесплатные завтраки** предоставляются ученикам 5-11 классов на сумму 60 рублей 00 копеек для следующих **категорий**:
  - детям из малоимущих семей, из семей, вынужденно покинувших территории Украины, ДНР, ЛНР и прибывших на территорию Смоленской области, из семей граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации, из семей добровольцев, из семей граждан, заключивших контракт, из семей граждан, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции (при обращении в отдел социальной защиты населения г. Смоленска, списки приходят в школу из соцзащиты).

- **Бесплатные завтраки** предоставляются ученикам 5-11 классов на сумму 50 рублей 00 копеек для следующих **категорий**
- - детям с ограниченными возможностями здоровья,
- - детям-инвалидам,
- - детям, находящимся под опекой.

Для получения **бесплатных завтраков** ученикам 5-11 классов родители сдают следующие документы:

Для детей из малоимущих семей, из семей, вынужденно покинувших территории Украины, ДНР, ЛНР и прибывших на территорию Смоленской области, из семей граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации, из семей добровольцев, из семей граждан, заключивших контракт, из семей граждан, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции.	Для детей с ограниченными возможностями здоровья	Для детей-инвалидов	Для детей, находящихся под опекой
Обратиться в отдел социальной защиты населения г. Смоленска, списки приходят в школу из соцзащиты по эл. почте.	Заявление на имя директора	Заявление на имя директора	Заявление на имя директора
	Копию справки о том, что ребенок имеет статус ОВЗ	Копию справки о том, что ребенок признан инвалидом	Копию документа о том, что ребенок находится под опекой
	Копию паспорта родителя(законного представителя), на чье имя выдана справка	Копию паспорта родителя(законного представителя), на чье имя выдана справка,	Копию паспорта законного представителя, на чье имя выдана справка
	Копию свидетельства о рождении ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка, с 14 лет копию паспорта ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка, с 14 лет копию паспорта ребенка
	Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и законного представителя

В каждом случае прилагается согласие на обработку персональных данных

2. **Бесплатные обеды** предоставляются ученикам 5-11 классов на сумму 70 рублей 10 копеек для следующих **категорий**:

- - детям из малоимущих семей,
- - детям с ограниченными возможностями здоровья,
- - детям-инвалидам,
- - детям, находящимся под опекой.

Для получения **бесплатных обедов** ученикам 5-11 классов родители сдают следующие документы:

## **6. Обязанности классных руководителей по организации питания школьников**

- 6.1. Классные руководители соблюдают график посещения обучающимися столовой.
- 6.2. Классные руководители проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ здорового питания.
- 6.3. Классные руководители, сопровождающие в столовую обучающихся, несут ответственность за отпуск питания согласно списка.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемого горячего питания.

7.2. Организация, оказывающая услугу по питанию, согласно контракту, несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи,
- за своевременную оплату питания в школе.

### **- Правила поведения в школьной столовой МБОУ «СШ № 22»:**

1. Обучающиеся находятся в столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время.
2. В столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.
3. Пища принимается за столами. Есть стоя и выносить пищу из столовой нельзя.
4. Ученик соблюдает нормы гигиены и санитарии:
  - перед едой и после моет руки с мылом и высушивает их;
  - не принимает пищу и питьё из одной посуды с другими;
  - не пользуется вместе с другими столовыми приборами;
  - кладёт еду на тарелку, а не на поверхность стола;
  - не оставляет за собой на столах грязную посуду.
5. Обучающимся нельзя ставить и класть на поверхность столов учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.
6. Ученики соблюдают во время приёма пищи культуру питания:
  - едят осторожно, не обжигаясь;
  - столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования
  - не разговаривают, тщательно пережёвывают пищу;
  - грязную посуду сдают на мойку;
  - благодарят сотрудников столовой при получении еды и по окончании её приёма.

Для детей из малоимущих семей	Для детей с ограниченными возможностями здоровья	Для детей-инвалидов	Для детей, находящихся под опекой
Заявление на имя директора	Заявление на имя директора	Заявление на имя директора	Заявление на имя директора
Справку о получении пособия на ребенка из отделения Фонда пенсионного и социального страхования РФ по Смол. области (Клиентская служба на ул. Герцена, д.2)	Копию справки о том, что ребенок имеет статус ОВЗ	Копию справки о том, что ребенок признан инвалидом	Копию документа о том, что ребенок находится под опекой
Копию паспорта родителя(законного представителя), на чье имя выдана справка	Копию паспорта родителя(законного представителя), на чье имя выдана справка	Копию паспорта родителя(законного представителя), на чье имя выдана справка	Копию паспорта законного представителя, на чье имя выдана справка
Копию свидетельства о рождении ребенка, с 14 лет копию паспорта ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка, с 14 лет копию паспорта ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка, с 14 лет копию паспорта ребенка	Копию свидетельства о рождении ребенка, с 14 лет копию паспорта ребенка
Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)	Копию СНИЛС ребенка и законного представителя

4.10. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающегося, имеющего право на обеспечение бесплатным горячим питанием и непосредственно присутствующего в общеобразовательном учреждении, организуется ежедневно в учебные дни в течение учебного года.

К учебным дням относятся дни, в которые осуществляется образовательная деятельность по утвержденным учебным планам и расписаниям занятий.

Бесплатное горячее питание обучающемуся общеобразовательного учреждения во время каникул, активированных дней, ограничительных мероприятий (карантина), нерабочих праздничных дней, выходных не предоставляется.

1.2.Платные обеды в ГПД и свободном выборе на сумму 70 рублей 0 копеек, платные завтраки

70 рублей 00 копеек.

#### **5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ**

5.1. Контроль за организацией питания учащихся, соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм, качества поступающей готовой продукции осуществляется органами Роспотребнадзора.

5.2. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, реализацией продукции школьного питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

5.3. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных средств осуществляет МКУ «Централизованная бухгалтерия».

5.4. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют директор школы, ответственный за питание, уполномоченные члены Совета родителей.