

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МБОУ «СШ № 22»  
Протокол №1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ



**Положение об организации образовательного процесса  
в период карантина или отмены занятий**

**в связи с неблагоприятными погодными условиями, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности МБОУ «Средняя школа № 22» г. Смоленска в период карантина или отмены занятий.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 (изменениями);
- Трудового кодекса РФ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и

молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;

1.4 В Положении используются следующие понятия:

Карантин – это комплекс ограничительных мер, обуславливающих переход на особый режим учебного, воспитательного процесса.

Основная цель ограничительных мероприятий – разобщение заболевших и здоровых с целью предупреждения распространения инфекции.

Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

1.5 Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Школы по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина или отмены занятий, обеспечению усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

2. Организация образовательной деятельности в общеобразовательной организации во время карантина

2.1. Директор Школы на основании сведений о количестве заболевших учеников издает приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса или об ограничительных мероприятиях в отдельных классах и организации карантинного режима в школе(классе).

2.2. Во время карантина или отмены занятий деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

2.3. В период карантина или отмены занятий учителями-предметниками организуется дистанционное, самостоятельное изучение учебного материала обучающимися. Для этого в электронном классном журнале размещаются задания для самостоятельного выполнения по предметам с пояснениями,

определяются виды, количество работ, форма обучения (дистанционная, самостоятельная, онлайн-уроки и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

2.4. В период карантина индивидуальное обучение детей на дому организуется в том случае, если ребенок здоров.

2.5. В период карантина все массовые мероприятия в школе отменяются.

3. Функции администрации школы.

3.1. Директор Школы:

3.1.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время карантина или отмены занятий.

3.1.2. Контролирует соблюдение работниками Школы карантинного режима.

3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы во время карантина или отмены занятий.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе:

3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная, онлайн-уроки и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы во время карантина или отмены занятий.

3.2.3. Организует беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы.

3.2.4. Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей учебной программы педагогами Школы.

3.2.5. Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина или отмены занятий,

организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ.

3.2.6. Осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на карантинном режиме.

3.2.7. Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива соответствии с планом работы Школы во время карантина.

3.2.8. Анализирует деятельность Школы во время карантина или отмены занятий.

4. Организация педагогической деятельности.

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина или отмены занятий определяется затарифицированной нагрузкой.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала, проведение интегрированных уроков. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

4.4. Самостоятельная работа обучающихся во время карантина или отмены занятий оценивается в соответствии с Уставом Школы. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.5.1. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках » в группе (сообществе), учебный профиль «Сферум .

4.5.2. Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима или отмены занятий с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме в группе (сообществе), учебный профиль «Сферум».

4.5.3. Информировывают родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина или отмены занятий, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5. Деятельность обучающихся во время карантина или отмены занятий.

5.1. Во время карантина или отмены занятий обучающиеся школу не посещают.

5.2. Обучающиеся в группе (сообществе), учебный профиль «Сферум» принимают участие в онлайн-уроке, в разделе домашнее задание в Электронном журнале получают домашнее задание, самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала по учебным предметам.

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина или отмены задания в соответствии со сроками предоставления выполненных работ и требованиями педагогов.

5.4. Самостоятельная деятельность обучающихся во время карантина или отмены занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения результатов.

6. Ведение документации.

6.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель предметник организует прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

6.2. Согласно расписанию занятий, во время карантина или отмены занятий, во всех видах журналов (классных, элективных, дополнительного образования и т.д.) в графе «Тема урока» педагогами делается запись: «Дистанционно. Тема учебного занятия» в соответствии с календарно-тематическим планированием при условии, если 80% обучающихся класса и более в дистанционном режиме изучили тему самостоятельно. В графе

«Домашнее задание» производится запись «Самостоятельно изучить §... или страницы учебника, выполнить письменно задания №№ ..., вопрос №...»

6.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием с отметкой «перенесено на 00.00.00г».

6.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина или отмены занятий, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.1.1. Ознакомиться с Положением об организации работы Школы во время карантина или отмены занятий.

4.1.2. Получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (школе) и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по телефону, через учебный профиль «Сферум», в группе (сообществе).

4.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их обучающихся детей во время карантина или отмены занятий, в том числе с применением дистанционных форм обучения.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком карантинного режима.

4.2.2. Осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий во время карантина или отмены занятий, в том числе с применением дистанционных технологий.